



RESUMEN EJECUTIVO EN EL QUE SE DESCRIBAN LOS PRINCIPALES HALLAZGOS Y RECOMENDACIONES DEL EVALUADOR; ASÍ COMO EL SEGUIMIENTO A LA ATENCIÓN DE LAS RECOMENDACIONES QUE SE EMITAN DERIVADO DE LA EVALUACIÓN APLICADA.

TERCER TRIMESTRE

JULIO - SEPTIEMBRE



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
2024-2027



CONTENIDO

1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN.....	3
2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN	4
3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN.....	6
4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA.....	7
5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)	7
6. DATOS DE CONTRATACIÓN DE LA EVALUACIÓN.....	12
7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN	12





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
2024-2027



1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN	
1.1 Nombre de la evaluación: Evaluación de Consistencia y Resultados	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 01/07/2025	
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 30/09/2025	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre: Luis Gerardo Neri Sierra	Unidad administrativa: Dirección de Evaluación al Desempeño
1.5 Objetivo general de la evaluación: Brindar mayor seguimiento a los avances en la ejecución de las actividades y los resultados alcanzados en el proceso de ejecución de los programas municipales contemplados en el Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027 del Municipio de Acatepec, Guerrero.	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación: <ul style="list-style-type: none">✓ Conocer los avances en el cumplimiento de objetivos y metas de cada programa presupuestario y si contribuye a la solución del problema para el cual fue creado.✓ Verificar y dar seguimiento al cumplimiento de las metas y objetivos, con base en indicadores estratégicos y de gestión que permitan conocer los resultados y las áreas de mejora de los planes y programas.✓ Facilitar a los servidores públicos la comprensión de sus objetivos, tareas y funciones diarias, así como el impacto de éstas en el bienestar de la población a través de la vinculación del programa operativo anual con el Plan de Desarrollo Municipal.✓ Vincular la planeación, programación y presupuestación con el proceso de implantación y operación del Sistema de Evaluación al Desempeño (SED), permitiéndole al gobierno municipal y a la ciudadanía contar con información más precisa sobre el uso de los recursos y el desempeño de la gestión.✓ Contribuir a la rendición de cuentas y a la transparencia, a través de la publicación de los informes, reportes y manuales del SED en el portal electrónico del ayuntamiento.✓ Conocer los resultados de la aplicación de los recursos públicos y el impacto social en los programas y proyectos.	

1.7 Metodología utilizada en la evaluación: Modelo de Evaluación de Indicadores

Instrumentos de recolección de información:

PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

SINDICATURA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
2024-2027



Cuestionarios ☒ Entrevistas ☒ Formatos ☐ Otros ☐ Especifique:

Descripción de la técnicas y modelos utilizados:

Mediante una metodología mixta, que integra el análisis cuantitativo y cualitativo, se evaluará la pertinencia y el avance de los programas. La investigación de campo permitirá medir la capacidad institucional, organizacional y de gestión de los programas establecidos.

2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN

2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:

- ✓ Se cumple con los objetivos de Desarrollo Social, toda vez que el municipio: Cuenta con una Matriz de Indicadores de Resultados, y por tanto con una Metodología de Marco Lógico; misma que es susceptible de mejora.
- ✓ Se tiene determinado como alcanzar los objetivos, y se ha llevado a cabo un instrumento que establece políticas públicas para alinearlo en forma directa a programas transversales y horizontales.
- ✓ Si se logra beneficiar a la población objetivo, lo que permite ejercer el programa mediante un proceso institucionalizado de planeación.
- ✓ Se requiere la asignación de una unidad vehicular al Oficial n.º 01 del Registro Civil para facilitar su desplazamiento y la atención en las diferentes comunidades que cuentan con oficinas de esta dependencia.
- ✓ Se ha observado que algunas regidurías no están cumpliendo con las funciones inherentes a su cargo, así como con la asistencia obligatoria a sus labores.
- ✓ El titular de la Regiduría de Salud Pública y Asistencia Social no se ha presentado a laborar desde el inicio de la administración.

2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.

2.2.1 Fortalezas:

- ✓ Se tiene un Plan de Desarrollo Municipal con ejes estratégicos claros y líneas de acción bien definidas.





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
2024-2027



- ✓ El personal de las áreas responsables de los programas, muestran mejoras en el procedimiento para la atención ciudadana.
- ✓ El tiempo de atención y respuesta en algunos casos es inmediato.
- ✓ El uso de medios alternos de comunicación a dado resultados positivos.
- ✓ Los programas siguen ejerciéndose y mejorando de forma continua.
- ✓ El Ayuntamiento cubre los requisitos de informar de manera oficial a las instancias gubernamentales sobre el ejercicio de los recursos.

2.2.2 Oportunidades:

- ✓ Existen áreas de mejora para implementar mecanismos que eficiente el alcance de los programas institucionales según la población objetivo.
- ✓ Generar instrumentos para medir la satisfacción de la población atendida.
- ✓ Medir con frecuencia las metas y resultados en base a la Matriz de Indicadores para Resultados que cumpla con todos los fines necesarios, sin salir del marco lógico.
- ✓ En base a los resultados otorgados mediante los programas evaluados se cuenta con una mayor confianza por parte de la ciudadanía para acudir a solicitar esta atención ciudadana.

2.2.3 Debilidades:

- ✓ En algunos casos las acciones de gobierno no son concluidas por desinterés de la ciudadanía.
- ✓ En ocasiones el tiempo para dar respuesta a la ciudadanía se ve condicionado debido a situaciones en que están relacionadas otros entes públicos o privados.
- ✓ No tienen un formato específico que cubra los requerimientos necesarios para saber el estado socioeconómico de los beneficios.
- ✓ Falta de capacitación al personal municipal.

2.2.4 Amenazas:

Al finalizar cada obra u apoyo otorgado este no satisfaga a la población atendida.





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
2024-2027



- ✓ El surgimiento de una mayor demanda de atención ciudadana requerirá una mayor estructura de personal capacitado e implementación de nuevos procedimientos para su oportuna atención.
- ✓ Las disposiciones de dichos recursos asignados a los programas están sujetos a la disponibilidad presupuestal.

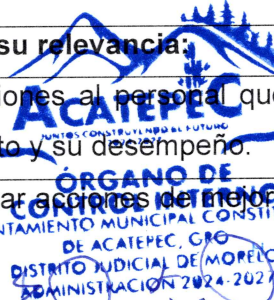
3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN

3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:

- ✓ La ejecución de los programas avanza lentamente debido a dificultades administrativas, pero se realiza de manera correcta.
- ✓ Los titulares de las áreas administrativas se esfuerzan continuamente por alcanzar sus metas y objetivos.
- ✓ Se cumple con los objetivos de Desarrollo Social, toda vez que el municipio: Cuenta con una Matriz de Indicadores de Resultados, y por tanto con una Metodología de Marco Lógico; misma que es susceptible de mejora.
- ✓ Se tiene determinado como alcanzar los objetivos, y se ha llevado a cabo un instrumento que establece políticas públicas para alinearlos en forma directa a programas transversales y horizontales.
- ✓ Si se logra beneficiar a la población objetivo, lo que permite ejercer el programa mediante un proceso institucionalizado de planeación.
- ✓ Debido al bajo inventario del parque vehicular, algunas áreas no cuentan con unidades para poder realizar sus actividades operativas en beneficio de la ciudadanía.

3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:

- 1: Se recomienda seguir implementando capacitaciones al personal que labora en el Ayuntamiento Municipal para mejorar su conocimiento y su desempeño.
- 2: Se recomienda a cada una de las regidurías buscar acciones de mejora dentro de su respectiva área de responsabilidad.





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
2024-2027



3: Se recomienda asignar un vehículo institucional al Oficial n.º 01 del Registro Civil para facilitar su desplazamiento y la atención a la ciudadanía en las diferentes comunidades que cuentan con oficinas de esta dependencia.

4: La Regiduría de Salud Pública y Asistencia Social deberá presentar su acta de renuncia o un informe de justificación, dado que, desde el inicio de la administración, ha incurrido en inasistencia laboral.

5: Se recomienda al área de oficialía mayor seguir mejorando la capacidad organizacional y la comunicación interna para cumplir sus metas y objetivos institucionales.

4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA

4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: Luis Gerardo Neri Sierra

4.2 Cargo: Director de Evaluación al Desempeño

4.3 Institución a la que pertenece: Municipio de Acatepec, Guerrero.

4.4 Principales colaboradores: Sin colaboradores

4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación:

devaldesempeno@gmail.com

4.6 Teléfono (con clave lada): 756 146 4653

5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)

5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s)

UNIDAD ADMINISTRATIVA	PROGRAMA
Presidencia	-
Sindicatura	-
Tesorería Municipal	-
Secretaría General	-
Oficialía Mayor	-
Dirección del DIF	-

Dirección del DIF

Programa de Grupos Prioritarios a Adultos Mayores

Dirección del DIF

Programa de Grupos Prioritarios a Personas con Discapacidad

Dirección del DIF

Programa de Grupos Prioritarios a Personas con Discapacidad



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
2024-2027



Dirección del DIF	Programa de Grupos Prioritarios a Niños de 2 a 5 Años, 11 Meses, no Escolarizados
Dirección del DIF	Programa de los Primeros Mil Días a Mujeres Embarazadas
Dirección del DIF	Programa de los Primeros Mil Días a Mujeres en Periodo de Lactancia
Dirección del DIF	Programa de los Primeros Mil Días a Niños de 6 a 24 Meses
Dirección del DIF	Programa de Débiles Visuales
Dirección del DIF	Asistencia Alimentaria y Desarrollo Comunitario
Dirección de Seguridad Pública	-
Dirección de Tránsito	-
Dirección de Registro Civil	-
Dirección de Protección Civil	-
Dirección de Servicios Públicos	-
Regiduría de Desarrollo Urbano, Obras Públicas, Comercio y Abasto Popular	-
Regiduría de Educación, Juventud y Fomento al Empleo	-
Regiduría de Salud Pública y Asistencia Social	-
Regiduría de Desarrollo Rural	-
Regiduría de Atención y Participación Social de Migrantes, Cultura, Recreación y Espectáculos	-
Regiduría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	-
Regiduría de Asuntos Indígenas, Derecho de los Niños y Adolescentes	-

TESORERÍA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

SINDICATURA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
2024-2027



Regiduría de Equidad de Género	-
5.2 Siglas: No aplica	
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s):	
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s):	
Poder Ejecutivo___ Poder Legislativo___ Poder Judicial___ Ente Autónomo <u>X</u>	
5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s):	
Federal <u>X</u> Estatal___ Local___	
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):	
UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR
Presidencia	Ángel Aguilar Romero
Sindicatura	Lourdes Dircio Espinoza
Tesorería Municipal	Ramiro Ramírez Rojas
Secretaría General	Roberto García García
Oficialía Mayor	Fructuoso Cortez Albina
Dirección del DIF	Karla Yeretsy Jaimes Astudillo
Dirección de Seguridad Pública	Honorio Aguilar Rodríguez
Dirección de Tránsito	Máximo Cayetano Amado
Dirección de Registro Civil	Genaro Rutilio Morales
Dirección de Protección Civil	Emiliano Santos Enrique
Dirección de Servicios Públicos	Arnulfo de la Cruz Elidia
Regiduría de Desarrollo Urbano, Obras Públicas, Comercio y Abasto Popular	Paulina Neri Díaz
Regiduría de Educación, Juventud y Fomento al Empleo	Noe Avelino Velázquez Esteban
Regiduría de Salud Pública y Asistencia Social	Lourdes Enrique Santos
Regiduría de Desarrollo Rural	Silvano Morales Castro
Regiduría de Atención y Participación Social de Migrantes, Cultura, Recreación y Espectáculos	Marcelino Santiago Natalio

PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

ORGANO DE CONTROL INTERNO
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

SINDICATURA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

TESORERÍA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ACATEPEC, GRO. DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
2024-2027



Regiduría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	Margarita Sánchez Santiago
Regiduría de Asuntos Indígenas, Derecho de los Niños y Adolescentes	Leonel Cornelio Guzmán
Regiduría de Equidad de Género	Norma Elvira Neri Cándido

5.6.1 Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s):

Presidencia
Sindicatura
Tesorería Municipal
Secretaría General
Oficialía Mayor
Dirección del DIF
Dirección de Seguridad Pública
Dirección de Tránsito
Dirección de Registro Civil
Dirección de Protección Civil
Dirección de Servicios Públicos
Regiduría de Desarrollo Urbano, Obras Públicas, Comercio y Abasto Popular
Regiduría de Educación, Juventud y Fomento al Empleo
Regiduría de Salud Pública y Asistencia Social
Regiduría de Desarrollo Rural
Regiduría de Atención y Participación Social de Migrantes, Cultura, Recreación y Espectáculos
Regiduría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Regiduría de Asuntos Indígenas, Derecho de los Niños y Adolescentes
Regiduría de Equidad de Género





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
2024-2027



5.6.2 Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):

TITULAR	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
Ángel Aguilar Romero	angelaguilarromero83@gmail.com	7571360246
Lourdes Dircio Espinoza	dircioloudes@gmail.com	7571328359
Ramiro Ramírez Rojas	ramirezrojas251@gmail.com	7571216189
Roberto García García	rogar9411@gmail.com	7451004568
Fructuoso Cortez Albina	cortezfructuoso@gmail.com	7571540020
Karla Yeretsy Jaimes Astudillo	ka3190097@gmail.com	2218520193
Honorio Aguilar Rodríguez	honoraguilar@gmail.com	2219264373
Máximo Cayetano Amado	m20876337@gmail.com	7571192179
Genaro Rutilio Morales	genaroagua@hotmail.com	917848598
Emiliano Santos Enrique	emilianosantosenrique@gmail.com	7451097892
Arnulfo de la Cruz Elidia	arnulfodelacruz1976@gmail.com	5665808241
Paulina Neri Díaz	Paulinadiaz4565@gmail.com	7571517115
Noe Avelino Velázquez Esteban	imperionave95@gmail.com	7571178427
Lourdes Enrique Santos	Sin dato	Sin dato
Silvano Morales Castro	masilvano79@gmail.com	7457060707
Marcelino Santiago Natalio	santiagomarcelino686@gmail.com	7571005541
Margarita Sánchez Santiago	ms3805254@gmail.com	7471648490
Leonel Cornelio Guzmán	cornelioleonel02@gmail.com	7471506062
Norma Elvira Neri Cándido	nerican2000@gmail.com	7571478150

Nombre: Luis Gerardo Neri Sierra Unidad administrativa: Dirección de evaluación al Desempeño





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
2024-2027



6. DATOS DE CONTRATACIÓN DE LA EVALUACIÓN

6.1 Tipo de contratación:

6.1.1 Adjudicación Directa ☒ 6.1.2 Invitación a tres ☐ 6.1.3 Licitación Pública Nacional ☐

6.1.4 Licitación Pública Internacional ☐ 6.1.5 Otro: (Señalar) ☐

6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación: Órgano de Control Interno

6.3 Costo total de la evaluación: N/A

6.4 Fuente de Financiamiento: N/A

7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN

7.1 Difusión en internet de la evaluación:

<https://acatepec.guerrero.gob.mx/evaluacion-al-desempeno/>

7.2 Difusión en internet del formato:

<https://acatepec.guerrero.gob.mx/evaluacion-al-desempeno/>

[Firma]



SINDICATURA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027



TESORERÍA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027



PRESIDENCIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027



DIRECCIÓN DE

EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO. DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027



ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027