



RESUMEN EJECUTIVO EN EL QUE SE DESCRIBAN LOS PRINCIPALES HALLAZGOS Y RECOMENDACIONES DEL EVALUADOR; ASÍ COMO EL SEGUIMIENTO A LA ATENCIÓN DE LAS RECOMENDACIONES QUE SE EMITAN DERIVADO DE LA EVALUACIÓN APLICADA.

SEGUNDO TRIMESTRE

ABRIL - JUNIO



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
2024-2027



CONTENIDO

Página | 2

1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN.....	3
2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN	4
3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN.....	6
4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA.....	8
5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)	8
6. DATOS DE CONTRATACIÓN DE LA EVALUACIÓN.....	12
7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN	13





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
2024-2027



Página | 3

1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN	
1.1 Nombre de la evaluación: Evaluación de Consistencia y Resultados	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 01/04/2025	
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 30/06/2025	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre: Luis Gerardo Neri Sierra	Unidad administrativa: Dirección de Evaluación al Desempeño
1.5 Objetivo general de la evaluación: Brindar mayor seguimiento a los avances en la ejecución de las actividades y los resultados alcanzados en el proceso de ejecución de los programas municipales contemplados en el Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027 del Municipio de Acatepec, Guerrero.	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación: <ul style="list-style-type: none">✓ Conocer los avances en el cumplimiento de objetivos y metas de cada programa presupuestario y si contribuye a la solución del problema para el cual fue creado.✓ Verificar y dar seguimiento al cumplimiento de las metas y objetivos, con base en indicadores estratégicos y de gestión que permitan conocer los resultados y las áreas de mejora de los planes y programas.✓ Facilitar a los servidores públicos la comprensión de sus objetivos, tareas y funciones diarias, así como el impacto de éstas en el bienestar de la población, a través de la vinculación del programa operativo anual con el Plan de Desarrollo Municipal.✓ Vincular la planeación, programación y presupuestación con el proceso de implantación y operación del Sistema de Evaluación al Desempeño (SED), permitiéndole al gobierno municipal y a la ciudadanía contar con información más precisa sobre el uso de los recursos y el desempeño de la gestión.✓ Contribuir a la rendición de cuentas y a la transparencia, a través de la publicación de los informes, reportes y manuales del SED en el portal electrónico del ayuntamiento.✓ Conocer los resultados de la aplicación de los cursos pluriactivos al impacto social en los programas y proyectos.	





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
2024-2027



Página | 4

1.7 Metodología utilizada en la evaluación: Modelo de Evaluación de Indicadores.

Instrumentos de recolección de información:

Cuestionarios ☒ Entrevistas ☒ Formatos ☐ Otros ☐ Especifique:

Descripción de la técnicas y modelos utilizados:

Mediante una metodología mixta, que integra el análisis cuantitativo y cualitativo, se evaluará la pertinencia y el avance de los programas. La investigación de campo permitirá medir la capacidad institucional, organizacional y de gestión de los programas establecidos.

2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN

2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:

- ✓ Se cumple con los objetivos de Desarrollo Social, toda vez que el municipio: Cuenta con una Matriz de Indicadores de Resultados, y por tanto con una Metodología de Marco Lógico; misma que es susceptible de mejora.
- ✓ Existe un correcto seguimiento y continuidad en la aplicación de los programas evaluados acorde a la planeación establecida en los Programas Operativos Anuales.
- ✓ Las mejoras implementadas a partir de las recomendaciones realizadas dieron como resultado un aumento en efectividad de atención a la ciudadanía.
- ✓ Se tiene determinado como alcanzar los objetivos, y se ha llevado a cabo un instrumento que establece políticas públicas para alinearlos en forma directa a programas transversales y horizontales.
- ✓ Si se logra beneficiar a la población objetivo lo que permite ejercer el programa mediante un proceso institucionalizado de planeación.
- ✓ Se requiere la asignación de una unidad vehicular para la Dirección de Protección Civil, con el fin de garantizar el traslado oportuno del personal en situaciones de emergencia.
- ✓ Se requiere la asignación de una unidad vehicular al Oficial n.º 01 del Registro Civil para facilitar su desplazamiento y la atención a la ciudadanía en las diferentes comunidades que cuentan con oficinas de esta dependencia.

ACATEPEC
JUNTOS CONSTRUYENDO EL FUTURO
2024-2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

ACATEPEC
JUNTOS CONSTRUYENDO EL FUTURO
2024-2027
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO. DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

ACATEPEC
JUNTOS CONSTRUYENDO EL FUTURO
2024-2027
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
2024-2027



Página | 5

- ✓ Se ha observado que algunas regidurías no están cumpliendo con las funciones inherentes a su cargo, así como con la asistencia obligatoria a sus labores.
- ✓ El titular de la Regiduría de Salud Pública y Asistencia Social no se ha presentado a laborar desde el inicio de la administración.

2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.

2.2.1 Fortalezas:

- ✓ Se tiene un Plan de Desarrollo Municipal con ejes estratégicos claros y líneas de acción bien definidas.
- ✓ El personal de las áreas responsables de los programas, muestran mejoras en el procedimiento para la atención ciudadana.
- ✓ El tiempo de atención y respuesta en algunos casos es inmediato.
- ✓ El uso de medios alternos de comunicación a dado resultados positivos.
- ✓ Los programas siguen ejerciéndose de forma continua.
- ✓ El Ayuntamiento cubre los requisitos de informar de manera oficial a las instancias gubernamentales sobre el ejercicio de los recursos.

2.2.2 Oportunidades:

- ✓ Existen áreas de mejora para implementar mecanismos que eficiente el alcance de los programas institucionales según la población objetivo.
- ✓ Generar instrumentos para medir la satisfacción de la población atendida.
- ✓ Medir con frecuencia las metas y resultados en base a la Matriz de Indicadores para Resultados que cumpla con todos los fines necesarios, sin salir del marco lógico.
- ✓ En base a los resultados otorgados mediante los programas evaluados se cuenta con una mayor confianza por parte de la ciudadanía para acudir a solicitar esta atención ciudadana.





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
2024-2027



Página | 6

2.2.3 Debilidades:

- ✓ En algunos casos las acciones de gobierno no son concluidas por desinterés de la ciudadanía.
- ✓ En ocasiones el tiempo para dar respuesta a la ciudadanía se ve condicionado, debido a situaciones en que están relacionadas otros entes públicos o privados.
- ✓ No tienen un formato específico que cubra los requerimientos necesarios para saber el estado socioeconómico de los beneficios.
- ✓ Falta de capacitación al personal municipal.

2.2.4 Amenazas:

- ✓ Al finalizar cada obra u apoyo otorgado este no satisfaga a la población atendida.
- ✓ El surgimiento de una mayor demanda de atención ciudadana requerirá una mayor estructura de personal capacitado e implementación de nuevos procedimientos para su oportuna atención.
- ✓ Las disposiciones de dichos recursos asignados a los programas están sujetos a la disponibilidad presupuestal.

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN

3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:

- ✓ La ejecución de los programas avanza lentamente debido a dificultades administrativas, pero se realiza de manera correcta. Los titulares de las áreas administrativas se esfuerzan continuamente por alcanzar sus metas y objetivos.
- ✓ Se cumple con los objetivos de Desarrollo Social, toda vez que el municipio: Cuenta con una Matriz de Indicadores de Resultados, y por tanto con una Metodología de Marco Lógico; misma que es susceptible de mejora.
- ✓ Se tiene determinado como alcanzar los objetivos, y se ha llevado a cabo un instrumento que establece políticas públicas para alinearlos en forma directa a programas transversales y horizontales.

Si se logra beneficiar a la población objetivo, lo que permitirá el programa mediante un proceso institucionalizado de planeación.

ACATEPEC
JUNTOS CONSTRUYENDO EL FUTURO
2024-2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

ACATEPEC
JUNTOS CONSTRUYENDO EL FUTURO
2024-2027
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

ACATEPEC
JUNTOS CONSTRUYENDO EL FUTURO
2024-2027
ÓRGANO DE
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
2024-2027



Página | 7

- ✓ Debido al bajo inventario del parque vehicular, algunas áreas no cuentan con unidades para poder realizar sus actividades operativas en beneficio de la ciudadanía.

3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:

Se recomienda implementar capacitaciones al personal que labora en el Ayuntamiento Municipal para mejorar su conocimiento y su desempeño.

Se recomienda a cada una de las regidurías buscar acciones de mejora dentro de su respectiva área de responsabilidad y cumplir con las comisiones encomendadas.

Se recomienda asignar un vehículo institucional al Oficial n.º 01 del Registro Civil tan pronto como se disponga de uno, con el fin de facilitar su desplazamiento y la atención a la ciudadanía en las diferentes comunidades que cuentan con oficinas de esta dependencia.

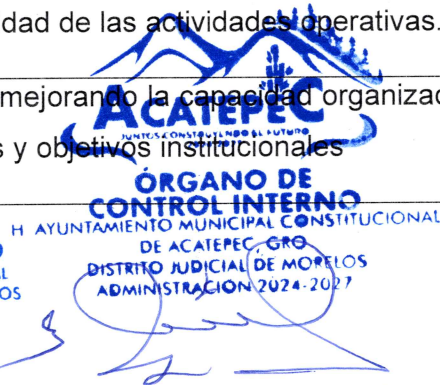
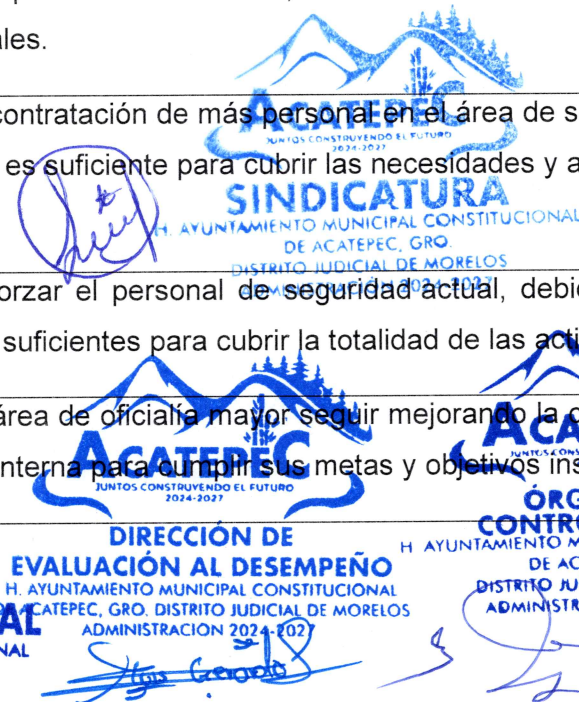
Se recomienda la asignación inmediata de una unidad vehicular para la Dirección de Protección Civil, con el fin de garantizar el traslado rápido en casos de emergencia.

Se recomienda notificar a la regidora de Salud Pública y Asistencia Social la obligatoriedad de reportar sus ausencias, en virtud de su inasistencia a laborar durante dos trimestres fiscales.

Se recomienda la contratación de más personal en el área de servicios públicos, ya que el equipo actual no es suficiente para cubrir las necesidades y atender la demanda de la ciudadanía.

Se recomienda reforzar el personal de seguridad actual, debido a que los elementos disponibles no son suficientes para cubrir la totalidad de las actividades operativas.

Se recomienda al área de oficina mayor seguir mejorando la capacidad organizacional y la comunicación interna para cumplir sus metas y objetivos institucionales.





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
2024-2027



Página | 8

4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA
4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: Luis Gerardo Neri Sierra
4.2 Cargo: Director de Evaluación al Desempeño
4.3 Institución a la que pertenece: Municipio de Acatepec, Guerrero.
4.4 Principales colaboradores: Sin colaboradores
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación: devaldesempeno@gmail.com
4.6 Teléfono (con clave lada): 756 146 4653

5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)	
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s)	
UNIDAD ADMINISTRATIVA	PROGRAMA
Presidencia	-
Sindicatura	-
Tesorería Municipal	-
Secretaría General	-
Oficialía Mayor	-
Dirección del DIF	-
Dirección del DIF	Programa de Grupos Prioritarios a Adultos Mayores
Dirección del DIF	Programa de Grupos Prioritarios a Personas con Discapacidad
Dirección del DIF	Programa de Grupos Prioritarios a Niños de 2 a 5 Años, 11 Meses, no Escolarizados
Dirección del DIF	Programa de los Primeros Mil Días a Mujeres Embarazadas
Dirección del DIF	Programa de los Primeros Mil Días a Mujeres en Período de Lactancia
Dirección del DIF	Programa de los Primeros Mil Días a Niños de 0 a 24 Meses
Dirección del DIF	Programa de Píebles Visuales



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
2024-2027



Página | 9

Dirección del DIF	Asistencia Alimentaria y Desarrollo Comunitario
Dirección de Seguridad Pública	-
Dirección de Tránsito	-
Dirección de Registro Civil	-
Dirección de Protección Civil	-
Dirección de Servicios Públicos	-
Regiduría de Desarrollo Urbano, Obras Públicas, Comercio y Abasto Popular	-
Regiduría de Educación, Juventud y Fomento al Empleo	-
Regiduría de Salud Pública y Asistencia Social	-
Regiduría de Desarrollo Rural	-
Regiduría de Atención y Participación Social de Migrantes, Cultura, Recreación y Espectáculos	-
Regiduría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	-
Regiduría de Asuntos Indígenas, Derecho de los Niños y Adolescentes	-
Regiduría de Equidad de Género	-

5.2 Siglas: No aplica

5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s):

5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s):

Poder Ejecutivo ☐ Poder Legislativo ☒ Poder Judicial ☐ Ente Autónomo ☒

5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s):

Federal ☒ Estatal ☐ Local ☐

5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):

PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

**DIRECCIÓN DE
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO**
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO. DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

**ORGANO DE
CONTROL INTERNO**
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
2024-2027



Página | 10

UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR
Presidencia	Ángel Aguilar Romero
Sindicatura	Lourdes Dircio Espinoza
Tesorería Municipal	Ramiro Ramírez Rojas
Secretaría General	Roberto García García
Oficialía Mayor	Fructuoso Cortez Albina
Dirección del DIF	Karla Yeretsy Jaimes Astudillo
Dirección de Seguridad Pública	Honorio Aguilar Rodríguez
Dirección de Tránsito	Máximo Cayetano Amado
Dirección de Registro Civil	Genaro Rutilio Morales
Dirección de Protección Civil	Emiliano Santos Enrique
Dirección de Servicios Públicos	Arnulfo de la Cruz Elidia
Regiduría de Desarrollo Urbano, Obras Públicas, Comercio y Abasto Popular	Paulina Neri Díaz
Regiduría de Educación, Juventud y Fomento al Empleo	Noe Avelino Velázquez Esteban
Regiduría de Salud Pública y Asistencia Social	Lourdes Enrique Santos
Regiduría de Desarrollo Rural	Silvano Morales Castro
Regiduría de Atención y Participación Social de Migrantes, Cultura, Recreación y Espectáculos	Marcelino Santiago Natalio
Regiduría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	Margarita Sánchez Santiago
Regiduría de Asuntos Indígenas, Derecho de los Niños y Adolescentes	Leonel Cornelio Guzmán
Regiduría de Equidad de Género	Norma Elvira Neri Cándido

TESORERÍA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

SINDICATURA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

**DIRECCIÓN DE
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO**
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO. DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

**ÓRGANO DE
CONTROL INTERNO**
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
2024-2027



Página | 11

5.6.1 Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s):

Presidencia
Sindicatura
Tesorería Municipal
Secretaría General
Oficialía Mayor
Dirección del DIF
Dirección de Seguridad Pública
Dirección de Tránsito
Dirección de Registro Civil
Dirección de Protección Civil
Dirección de Servicios Públicos
Regiduría de Desarrollo Urbano, Obras Públicas, Comercio y Abasto Popular
Regiduría de Educación, Juventud y Fomento al Empleo
Regiduría de Salud Pública y Asistencia Social
Regiduría de Desarrollo Rural
Regiduría de Atención y Participación Social de Migrantes, Cultura, Recreación y Espectáculos
Regiduría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Regiduría de Asuntos Indígenas, Derecho de los Niños y Adolescentes
Regiduría de Equidad de Género

5.6.2 Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clavelada):

TITULAR	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
Ángel Aguilar Romero	angelaguilarromero83@gmail.com	7571360246
Lourdes Dardo Espinoza	lourdeshd@gmail.com	7571328359
Ramiro Ramírez Rojas	ramirezrojas251@gmail.com	75713216189
Roberto García García	robertogarcia251@gmail.com	7571304568

ACATEPEC
JUNTOS CONSTRUYENDO EL FUTURO
2024-2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

ACATEPEC
JUNTOS CONSTRUYENDO EL FUTURO
2024-2027
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DE SERVICIOS
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

ACATEPEC
JUNTOS CONSTRUYENDO EL FUTURO
2024-2027
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

ACATEPEC
JUNTOS CONSTRUYENDO EL FUTURO
2024-2027
SINDICATURA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
DISTRITO JUDICIAL DE MORELOS
ADMINISTRACIÓN 2024-2027



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
2024-2027



Página | 12

Fructuoso Cortez Albina	cortezfructuoso@gmail.com	7571540020
Karla Yeretsy Jaimes Astudillo	ka3190097@gmail.com	2218520193
Honorio Aguilar Rodríguez	honoraguilar@gmail.com	2219264373
Máximo Cayetano Amado	m20876337@gmail.com	7571192179
Genaro Rutilio Morales	genaroagua@hotmail.com	917848598
Emiliano Santos Enrique	emilianosantosenrique@gmail.com	7451097892
Arnulfo de la Cruz Elidia	arnulfodelacruz1976@gmail.com	5665808241
Paulina Neri Díaz	Paulinadiaz4565@gmail.com	7571517115
Noe Avelino Velázquez Esteban	imperionave95@gmail.com	7571178427
Lourdes Enrique Santos	Sin dato	Sin dato
Silvano Morales Castro	masilvano79@gmail.com	7457060707
Marcelino Santiago Natalio	santiagomarcelino686@gmail.com	7571005541
Margarita Sánchez Santiago	ms3805254@gmail.com	7471648490
Leonel Cornelio Guzmán	cornelioleonel02@gmail.com	7471506062
Norma Elvira Neri Cándido	nerican2000@gmail.com	7571478150
Nombre: Luis Gerardo Neri Sierra Unidad administrativa: Dirección de evaluación al Desempeño		



6. DATOS DE CONTRATACIÓN DE LA EVALUACIÓN

6.1 Tipo de contratación:

6.1.1 Adjudicación Directa ☒ 6.1.2 Invitación a tres ☐ 6.1.3 Licitación Pública ☐

Nacional ☐

6.1.4 Licitación Pública Internacional ☐ 6.1.5 Otro: (Señalar) ☐

6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación: Órgano de Control Interno

6.3 Costo total de la evaluación: N/A

6.4 Fuente de Financiamiento: N/A





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ACATEPEC, GRO.
2024-2027



7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN

7.1 Difusión en internet de la evaluación:

<https://acatepec.guerrero.gob.mx/evaluacion-al-desempeno/>

7.2 Difusión en internet del formato:

<https://acatepec.guerrero.gob.mx/evaluacion-al-desempeno/>

Página | 13

